

성남시 성남문화의집 사무의 민간위탁 동의안

의안 번호	5147
----------	------

제출년월일 : 2023. 5. .

제 출 자 : 성남시 장

1. 요구이유

- 2023. 11. 30일자로 위탁기간이 만료되는 「성남문화의집」의 효율적인 운영과 지역주민의 문화복지 향상을 위하여 민간위탁 운영하고자 「성남시 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례」 제4조 규정에 근거하여 성남시의회 동의를 받고자 함.

2. 주요내용

가. 위탁기간: 2023. 12. 1. ~ 2026. 11. 30.(3년간)

나. 위탁대상: 성남문화의집(수정구 산성대로215번길 7)

다. 위탁업무: 문화의집 관리·운영

- 문화의집 강좌 운영
- 강의실, 연습실 등 시설 대관
- 동아리 및 전시실 운영

라. 운영현황

- 수탁자: 성남문화원(원장 김대진)
- 강좌: 한지공예 등 강좌 28개 반
- 근무인원: 7명(관장 1명, 직원 6명)
- 예산액: 392,314천원(인건비, 강사수당, 일반운영비, 시설장비유지비 지원)

마. 민간위탁 근거

- 「성남시 문화의집 설치 및 운영 조례」 제5조(관리운영의 위탁) 및 제8조(위탁계약 및 기간)
- 「성남시 문화의집 설치 및 운영 조례 시행규칙」 제13조(운영기간의 연장신청등)
- 「성남시 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례」 제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등)
- 「행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」 제12조(민간위탁 대상기관의 선정기준 등)

바. 시설현황

시설명	규 모	구 분
성 남 문화의집	연면적 1,177.78㎡ (지상3층)	3층 전시실, 다목적실
		2층 원장실, 예절실, 문화창작실, 제5·6강의실, 향토자료실, 영상편집실
		1층 사무실, 문화연습실, 문화관람실, 수장고, 인터넷부스

사. 성남문화의집 운영실적

○ 문화·교육 강좌 이용 실적

(단위: 반, 명, 회, %)

연 도	분기	강좌 수	모집 정원	접수 인원	운영실적			출석율 (%)	비 고
					강좌 횟수	인원	1회평균 수강인원		
총계		276	3,931	3,776	3,503	38,420	10.2	74.5	모집정원 대비 접수율: 96%
소계		54	819	876	672	7,361	10.2	76.1	
2020	1	28	559	520	360	4,727	12.5	72.3	오프라인 강좌
	2	-	-	-	-	-	-	-	휴강(코로나19)
	3	-	-	-	-	-	-	-	
	4	26	260	356	312	2,634	8	80.0	온라인 강좌
소계		110	1,326	1,270	1,392	13,429	8.9	74.6	
2021	1	26	260	327	312	2,583	7.8	77.7	온라인 강좌
	2	28	417	329	360	4,047	10.6	72.0	온·오프라인 병행
	3	28	336	311	360	3,519	9	73.8	
	4	28	313	303	360	3,280	8.5	74.9	
소계		112	1,786	1,630	1,439	17,630	11.6	72.9	
2022	1	28	400	384	359	3,996	10.5	74.3	온·오프라인 병행
	2	28	416	421	360	4,190	10.9	73.0	
	3	28	485	415	360	4,890	12.9	74.3	오프라인 강좌
	4	28	485	410	360	4,554	12.1	70.3	

아. 향후 추진계획

○ 2023. 8.: 「성남시문화의집운영위원회」 수탁자 선정심의

○ 2023. 9.: 위·수탁 협약 체결

비용추계서

1. 비용 발생 요인 및 관련조문

가. 자치법규안명 및 관련조문

- 「성남시 문화의집 설치 및 운영 조례」 제10조(운영비의 지원)

나. 비용 발생 요인

- 성남문화의집 운영에 소요되는 인건비, 강좌 및 시설 운영비 등

2. 비용 추계결과

가. 추계의 전제

- 매년 운영비 2% 증액(물가상승분 반영)
- 매년 인건비 2% 증액

나. 추계결과

(단위: 천원)

구 분	계	2024년	2025년	2026년
계	1,160,133	380,922	386,673	392,538
인건비	662,468	216,464	220,794	225,210
일반보상비	243,120	81,040	81,040	81,040
일반운영비	217,405	71,038	72,459	73,908
시설장비유지비	37,140	12,380	12,380	12,380

다. 재원조달방안 : 2024년 예산에 일반회계로 편성(시비100%)

3. 제도개선 등 기타사항 : 해당없음

작성자 : 교육문화체육국 문화예술과장 권순창

< 연도별 비용 추계표 >

1. 세입·세출

(단위: 천원)

구 분	계	1차연도(2024년)	2차연도(2025년)	3차연도(2026년)
세 출	1,160,133	380,922	386,673	392,538

2. 재원조달

(단위: 천원)

구 분		계	1차연도	2차연도	3차연도
재원 조달		1,160,133	380,922	386,673	392,538
의존 재원	소 계				
	보조금				
	지방교부세				
자체 수입	소 계	1,160,133	380,922	386,673	392,538
	지방세	1,160,133	380,922	386,673	392,538
	세외수입				
지방채					
기 금					
공기업 특별회계					
기 타 (채무부담, 민자 등)					

【 관 련 법 규 】

□ 성남시 문화의집 설치 및 운영 조례

제5조(관리운영의 위탁) ① 문화의집은 문화사업을 하는 비영리법인에 위탁하여 운영하게 할 수 있다.

② 문화의집을 위탁받아 운영하고자 하는 사람 또는 단체는 시장에게 신청하여야 하며, 시장은 이 가운데서 운영 능력을 고려하여 선정한다.

③ 수탁자는 성남시 문화의집운영위원회의 심의를 거쳐 선정한다.

제6조(운영위원회) ① 문화의집의 운영과 수탁자 선정에 관하여 심의하기 위하여 성남시문화의집운영위원회(이하 “운영위원회”라 한다)를 둔다.

제8조(위탁계약 및 기간) 위탁에 따른 제반사항은 계약으로 정하고, 위탁기간은 3년 이내로 하되 필요한 경우 3년 이내의 범위에서 연장할 수 있다.

제10조(운영비 지원) 시장은 문화의집 운영을 위한 비용의 전부 또는 일부를 수탁자에게 지원할 수 있다.

□ 성남시 문화의집 설치 및 운영 조례 시행규칙

제13조(운영기간의 연장신청등) ① 수탁자는 조례 제8조에 따라 운영기간을 연장받고자 할 때에는 위탁기간 만료일 60일전까지 별지 제2호 서식의 연장신청서와 제10조 제1항 각호의 서류를 첨부하여 시장에게 제출해야 한다.

② 시장은 제1항에 따라 연장신청을 받은 때에는 심의를 거쳐 그 결과를 만료일 30일 전까지 신청인에게 통지하여야 한다.

제15조(운영위원회 기능) 운영위원회는 다음 각 호의 사항에 대하여 심의·의결한다.

1. 문화의집 수탁자의 선정 및 위탁의 취소에 관한 사항
3. 조례 제8조에 따른 위탁기간 연장에 관한 사항

□ 성남시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례

제4조(민간위탁 대상사무의 기준 등) ① 법령이 정한 바에 따라 시장의 소관사무 중 조사·검사·검정·관리 업무 등 시민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 다음의 사무를 민간위탁 할 수 있다.

④ 시장은 자치사무중 제3항에 따른 민간위탁의 위탁기간 만료 후 재계약 및 재위탁할 때에는 그 만료일 90일전까지 의회의 동의를 받아야 한다.

□ 행정권한의 위임 및 위탁에 관한 규정

- 제12조(민간위탁 대상기관의 선정기준 등) ① 행정기관은 민간위탁할 대상 기관을 선정할 때에는 인력과 기구, 재정 부담 능력, 시설과 장비, 기술 보유의 정도, 책임능력과 공신력, 지역 간 균형 분포 등을 종합적으로 검토하여 적정한 기관을 수탁기관(이하 “민간수탁기관”이라 한다)으로 선정하여야 한다.
- ② 행정기관은 민간수탁기관을 선정하려는 경우에는 다른 법령에서 정한 경우를 제외하고는 공개모집을 하여야 한다. 다만, 민간위탁의 목적·성질·규모 등을 고려하여 필요하다고 인정될 때에는 관계 법령에 위배되지 아니하는 범위에서 민간수탁기관의 자격을 제한할 수 있다.